Утверждаю:

Директор ЛГ МУП «УК ЖКК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кулаков В.В.

«10» сентября 2015г.

№38-2015

**ЛГ МУП «УК ЖКК» приглашает к запросу котировок на право заключения**

**договора на выполнение работ по текущему ремонту мягкой кровли КПД в 1 слой**

1. **Заказчик:** **Лангепасское городское муниципальное унитарное предприятие «Управляющая компания жилищно-коммунального комплекса»**. Почтовый адрес: 628672, ХМАО-Югра, Тюменская область, г. Лангепас, ул. Ленина, д.11В. Адрес электронной почты: JKKLangepas@yandex.ru. Телефон/факс: (34669) 2-29-87.
2. **Предмет договора**: выполнение текущего ремонта мягкой кровли КПД в 1 слой.
3. **Место выполнения работ**: г. Лангепас (согласно Приложения №6).
4. **Начальная (максимальная) цена договора**: 1 272 661,86 рублей с НДС.
5. **Обоснование цены**: локальный сметный расчет (Приложение №4).
6. **Источник финансирования**: собственные средства ЛГ МУП «УК ЖКК».
7. **В цену договора входят:** выполнение работ по текущему ремонту мягкой кровли КПД в 1 слой, стоимость материалов, необходимых для выполнения работ, уборка строительного мусора, расходы, связанные с уплатой налогов, сборов, страхованием и других обязательных платежей.
8. **Место, срок и порядок подачи заявок:** 628672, ХМАО-Югра, Тюменская область, г. Лангепас, ул. Ленина, д.11В, приемная.

 **Заявки подаются** **с 10.09.2015г. (с 14.00) по 18.09.2015г. (до 17.00).** Заявка должна быть оформлена по установленной заказчиком форме (Приложение №1, Приложение №2). *Заявка и прилагаемая закупочная документация подаются в запечатанном конверте, на бумажном носителе, скрепленные печатью (при ее наличии) и подписью участника процедуры запроса котировок. На конверте, содержащем заявку, указывается наименование и номер запроса котировки, на участие в котором подается заявка.* *Любой участник вправе подать только одну заявку*. *Заявки, поданные после указанного срока, не рассматриваются.*

1. **Обеспечение выполнения договора не требуется.**
2. **Место, срок и порядок рассмотрения заявок**: 628672, ХМАО-Югра, Тюменская область, г. Лангепас, ул. Ленина, д.11В, кабинет председателя закупочной комиссии с **21.09.2015г. (с 08.00) по 23.09.2015г. (до 17.00).**

 Рассмотрение поступивших заявок начинается после истечения срока подачи заявок. *Рассмотрение проводится в закрытой форме*. Результаты рассмотрения заявок фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок. *Выигравшим является участник, предложивший наиболее низкую цену договора, а также соответствующий требованиям закупочной документации.*

1. **Срок подписания договора с победителем процедуры запроса котировок**: в течение 5-ти рабочих дней с момента подписания протокола рассмотрения и оценки заявок.
2. **Наименование и объем выполняемых работ:** в соответствии локальным сметным расчетом (Приложение №4), дефектной ведомостью (Приложение №5) и техническим заданием (Приложение №3).
3. **Сроки выполнения работ:** сентябрь – 15 ноября 2015 г.
4. **Сроки и порядок оплаты работ:** оплата работ, выполненных Подрядчиком, производится по факту выполненных работ, путём перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 30 банковских дней, на основании подписанных обеими сторонами акта приёмки выполненных работ (форма КС-2) и справки стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) и на основании выставленных счетов-фактур.
5. **Требования к участникам процедуры закупки:**

 В реестре недобросовестных поставщиков должны отсутствовать сведения об участнике процедуры закупки.

 ***К заявке (Приложение №1) прилагаются следующие документы:***

- копия свидетельства о регистрации в ЕГРЮЛ (ЕГРИП);

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- выписка из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) (на момент участи в процедуре закупки). Выписка должна быть получена в налоговом органе или предоставляется нотариально заверенная копия;

- копия устава (для юридических лиц) или копия паспорта (для индивидуальных предпринимателей);

- копия документа о назначении руководителя (для юридических лиц);

- справка из ИФНС об отсутствии задолженности по уплате налогов (на момент участия в процедуре закупки). Справка должна быть получена в налоговом органе или предоставляется нотариально заверенная копия;

- справка о работе по упрощенной системе налогообложений (если участник процедуры закупки работает без НДС);

- сведения об участнике (Приложение №2).

1. **Приложения к запросу котировок:**

Форма заявка– Приложение №1;

Сведения об участнике – Приложение №2;

Техническое задание – Приложение №3.

Локальный сметный расчет – Приложение №4;

Дефектная ведомость – Приложение №5;

Перечень жилых домов – Приложение №6;

Проект договора – Приложение №7.

**Председатель закупочной комиссии Ходжаев В.К.**